



REGULAMIN HOTELU DWOREK DĘBÓWKO

Dyrekcja hotelu będzie Państwu bardzo wdzięczna za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 14.00 do godziny 10.00.
3. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
4. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
5. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku gościa,
 - bezpieczeństwo pobytu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę,
 - sprzątnięcie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności gościa,
6. Na życzenie gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - Udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej godzinie,
 - przechowywania pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu gościa w hotelowym sejfie,
 - przechowywania bagażu gości zameldowanych w hotelu,
7. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
8. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet, jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
9. Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 7.00 do godziny 22.00.
10. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22.00 do godziny 7.00.
11. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju hotelowego.
12. Hotel może odmówić przyjęcia gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę:
 - w mieniu hotelowym lub gości,
 - szkodę na osobie gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu,
 - albo też w inny sposób zakłóci spokojny pobyt gości lub funkcjonowania hotelu.
13. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do gościa.
14. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa w pokoju hotelowym będą odesłane (za pobraniem) na adres wskazany przez gościa. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, hotel przechowuje te przedmioty przez 1 miesiąc.
15. Dane osobowe Gości są przetwarzane w celu świadczenia usług hotelarskich. Administratorem danych osobowych jest Dworek Dębówko Jadwiga Jeżewicz, Dębówko 1, 11-200 Bartoszyce.
16. Pełna informacja o danych osobowych stanowi załącznik do niniejszego regulaminu oraz dostępna jest na recepcji.
17. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych. W razie naruszenia zakazu Gość zostanie obciążony kosztami odświeżenia pokoju (w zależności od rodzaju pokoju koszt wynosi od 300 zł do 600 zł).
18. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz posiadania i zażywania zakazanych prawem środków odurzających. W razie stwierdzenia łamania tego zakazu, fakt ten zostanie zgłoszony na Policję a Gość będzie musiał niezwłocznie opuścić Hotel bez prawa do zwrotu kosztów wynikających ze skrócenia pobytu w Hotelu.

DYREKCJA